

ПЛАН

Мероприятий по противодействию коррупции Сладковского КДЦ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1	Создание комиссии по антикоррупционной политике	Директор Сладковского КДЦ	Октябрь 2014г
1.2	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции	Комиссия антикоррупционной политики	Ноябрь 2014г
1.3	Приведение в соответствие нормативно – правовых актов Сладковского КДЦ в соответствии с письмом « О мерах по предупреждению и противодействию коррупции» от 31.03.2014 № 1,8-773\14-о, Федеральным законам от 03.12.2012 № 231 - ФЗ	Директор КДЦ	Ноябрь 2014г.
1.4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре.	Комиссия антикоррупционной политики	Ежегодно В течение года
1.5	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Сладковского КДЦ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор Сладковского КДЦ	По факту выявления
Регламентация использования имущества Сладковского КДЦ			
2.1	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор КДЦ	В течение года -ежегодно
2.2	Контроль за эффективностью использования имущества Сладковского КДЦ	Директор КДЦ	В течение года-ежегодно
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Сладковского КДЦ			
3.1	Размещение на странице «КУЛЬТУРА»	Директор КДЦ, специалист	Ежегодно-в течении года

	официальном сайте Сладковского сельского поселения информации об антикоррупционной деятельности администрации поселения.	
3.2.	Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения	Директор КДЦ Постоянно
3.3	Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях	Комиссия по антикоррупционной политике В течении года- ежеквартально.
3.4	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца сотрудников КДЦ. Определение ответственности должностных лиц.	Директор КДЦ В течение года ежемесячно.
3.5	Обеспечение контроля над соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности в Сладковском КДЦ	Директор КДЦ В течение года – ежеквартально.
3.6	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в Сладковском КДЦ при организации работы по вопросам охраны труда	Зам. директора КДЦ В течение года – ежеквартально.
Меры по правовому просвещению, посещающих клубные формирования в Сладковском КДЦ		
4.1	Организация и проведение мероприятий с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры.	Комиссия антикоррупционной политики В течение года
4.2	Оформление информационно – справочного стенда о деятельности Сладковского КДЦ , о мерах по предупреждению и противодействию коррупции.	Комиссия антикоррупционной политики В течении года